

Договор № _____
найма жилого помещения в студенческом общежитии

г.Уфа

« ____ » _____ 202__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский торгово-экономический колледж (ГБПОУ УТЭК), именуемое в дальнейшем **Наймодатель**, в лице директора Сабитова Ришата Хажгалиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

(Ф.И.О. проживающего Студента)

в лице законного представителя _____

(Ф.И.О. законного представителя, степень родства)

именуемый(ая) в дальнейшем **Наниматель**, с другой стороны,
на основании приказа о заселении в общежитие № _____ от « ____ » _____ 202__ г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель передает, а Наниматель принимает для временного проживания в срочное возмездное владение койко-место в жилом помещении студенческого общежития (далее жилое помещение), расположенном по адресу: Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ветошникова, 99, комната № _____.

Жилое помещение предоставляется в связи с обучением и предназначается для проживания. Под проживанием понимается фактическое и преимущественное пребывание Нанимателя на территории общежития.

1.2. Настоящий договор заключается с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

1.3. Наймодатель передает жилое помещение Нанимателю с оформлением в установленном порядке временной регистрации по месту пребывания - в студенческом общежитии ГБПОУ УТЭК (далее общежитие).

1.4. Передаваемое жилое помещение находится в состоянии, отвечающем требованиям эксплуатации данной категории помещений, используемым для целей проживания в соответствии с назначением объекта. Жилое помещение имеет несколько койко-мест.

1.5. Вопросы деятельности общежития ГБПОУ УТЭК регулирует Положение об общежитии ГБПОУ УТЭК (далее Положение). Настоящим Наниматель подтверждает, что ознакомлен с Положением _____,

подпись обучающегося

подпись законного представителя

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ

2.1. Наймодатель имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Нанимателем принятых обязательств в соответствии с настоящим Договором.

2.1.2. Предъявлять требования с целью обеспечения Нанимателем выполнения Положения, соблюдения порядка и сроков временной регистрации по адресу общежития, оформления пропуска, исполнения обязанностей по постановке на воинский учет (для военнообязанных), а также иных обязанностей проживающих в общежитии, установленных в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

2.1.3. Требовать своевременного внесения платы за проживание в жилом помещении.

2.1.4. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий Договор в соответствии условиями настоящего Договора, действующего законодательства и локальных нормативных актов ГБПОУ УТЭК

2.1.5. Доступа в жилое помещение, закрепленное за Нанимателем;

2.1.6. Переселить Нанимателя в другое жилое помещение общежития.

2.2. Наймодатель обязан:

2.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающим требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

2.2.2. Содержать в надлежащем порядке места общего пользования, инженерное оборудование и территорию общежития, и обеспечивать Нанимателя необходимыми жилищно-коммунальными и прочими услугами.

2.2.3. Обеспечить готовность жилого помещения для проживания Нанимателем, а также исправное состояние санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в общежитии.

2.2.4. Осуществлять в установленном порядке капитальный ремонт общежития.

2.2.5. Обеспечивать в интересах Нанимателя и других проживающих выполнение Положения.

2.2.6. информировать Нанимателя об изменении размера платы за проживание не менее чем за 30 дней;

2.3. Наниматель имеет право:

2.3.1. Пользоваться в установленном порядке общим имуществом и оборудованием общежития, а также помещениями,

предназначенными для коммунально-бытового обеспечения и обслуживания проживающих граждан.

2.3.2. Сохранить за собой закрепленное настоящим Договором жилое помещение на период прохождения практики согласно учебному плану и нахождения на каникулах, лечения в медицинских учреждениях.

2.3.3. Расторгнуть настоящий Договор по своей инициативе.

2.3.4. Возврата в установленном порядке денежных средств, излишне уплаченных за проживание в общежитии.

2.4. Наниматель обязан:

2.4.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

2.4.2. Соблюдать правила и требования Положения.

2.4.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения, бережно относиться к общему имуществу и оборудованию общежития, а также к имуществу других проживающих.

2.4.4. Возмещать причиненный ущерб в полном размере в соответствии с законодательством, Договором и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

2.4.5. Соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности. Принимать участие в проводимых в общежитии и ГБПОУ УТЭК мероприятиях гражданской обороны, а также тренировках по пожарной безопасности и ЧС. Принимать участие в мероприятиях по предотвращению распространения острых респираторно-вирусных инфекций, в том числе COVID-19 и внебольничной пневмонии.

2.4.6. Соблюдать запрет на табакокурение, употребление алкогольной продукции. Не допускать хранения, распространения и потребления наркотических веществ, а также хранения и применения какого-либо оружия или иных предметов, представляющих угрозу для безопасности граждан.

2.4.7. Обеспечивать чистоту в жилом помещении, неукоснительно соблюдать санитарно - эпидемиологические требования, в том числе в местах общего пользования, не допускать ухудшения бытовых и санитарно - гигиенических условий проживания соседей.

2.4.8. Участвовать в мероприятиях по самообслуживанию и поддержанию чистоты в общежитии и на его территории.

2.4.9. Оформить в установленные сроки временную регистрацию по месту пребывания в общежитии, получить пропуск, встать на воинский учет (для военнообязанных), а также исполнять иные обязанности проживающих в общежитии, определенные в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

2.4.10. По требованию Наймодателя обеспечить доступ к занимаемому жилому помещению для предотвращения правонарушений, а также для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.4.11. Переселиться из одного жилого помещения в другое по обоснованному требованию Наймодателя. В случае отказа Нанимателя от переселения Наймодатель может потребовать переселения в принудительном порядке.

2.4.12. Не осуществлять самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения. Не допускается самовольный перенос инвентаря из одной комнаты в другую, в места общего пользования. Не допускается самовольный ремонт и замена электрооборудования, замков, кранов, мебели и иного инвентаря и оборудования. В случае необходимого ремонта оформить заявку в установленном порядке. В случае обнаружения неисправностей жилого помещения, общего имущества общежития в том числе санитарно-технического оборудования немедленно информировать ответственных должностных лиц Наймодателя в установленном порядке.

2.4.13. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и немедленно сообщать о них Наймодателю.

2.4.14. Не допускать временного проживания других лиц в жилом помещении. Самовольно не переселяться из одной комнаты в другую. Временное проживание жильцов других комнат общежития (в аварийных случаях) допускается по решению администрации общежития. Проживание домашних животных не допускается.

2.4.15. Своевременно вносить плату за проживание в жилом помещении.

2.4.16. При расторжении или прекращении настоящего договора освободить в течение трех рабочих дней жилое помещение, сдав его в надлежащем состоянии, а также произвести расчеты по оплате за проживание в нем.

2.4.17. При не выполнении Нанимателем обязанностей, предусмотренных в п.п. 2.4.15., 2.4.16. настоящего Договора он подлежит выселению в судебном порядке.

2.5. Стороны имеют иные права и несут обязанности предусмотренные законодательством Российской Федерацией, Положением а также иными локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

3. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в сроки, порядки и в размерах, установленные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

3.2. Плата за проживание вносится Нанимателем с даты заселения в жилое помещение. Плата вносится за все время действия Договора, включая время отсутствия в общежитии, в том числе в период нахождения на каникулах, практике и стажировке в другом городе, лечении в медицинском учреждении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

3.3. Стоимость платы за проживание устанавливается на основании локального нормативного акта ГБПОУ УТЭК. Размер платы за проживание в общежитии, пользование коммунальными и бытовыми услугами определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и включает в себя плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.

3.4. Наниматель вносит плату за проживание на дату заселения за весь период проживания.

3.5. В случае изменения размера платы за проживание стоимость проживания подлежит перерасчету в соответствии с новым размером с даты его утверждения локальным нормативным актом ГПОУ УТЭК. Перерасчету подлежит также

период, оплаченный вперед по ранее действовавшим размерам.

3.6. Оплата за проживание производится Нанимателем либо третьими лицами. Оплата может быть произведена за счет средств материнского (семейного) капитала.

Оплата за проживание производится перечислением на расчетный счет ГБПОУ УТЭК через банк.

3.7. От оплаты за проживание в общежитиях освобождаются лица, указанные в части 6 статьи 39 и части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. В случае расторжения и прекращения Договора производится перерасчет платы за проживание в общежитии. Наниматель обязан оплатить плату в размере пропорционально количеству дней проживания до даты освобождения жилого помещения.

3.9. В случае переплаты, возврат денежных средств производится Наймодателем путем перечисления Нанимателю в течение 20 дней на основании заявления с полными и достоверными данными. Заявление о возврате денежных средств должно содержать: фамилию, имя, отчество, номер телефона, основание переплаты, банковские реквизиты для возврата.

3.10. Проживающий студент и его законный представитель несут солидарную ответственность по оплате договора, в том числе после совершеннолетия обучающегося.

4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

4.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

4.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 4.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления до момента получения ею ответа.

Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 4.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При не выполнении Нанимателем принятых обязательств в соответствии с настоящим Договором, Наниматель несет ответственность в пределах, определенных в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Расторжение настоящего Договора может быть осуществлено по соглашению сторон.

6.2. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий договор, уведомив Наймодателя за 10 дней до предполагаемой даты расторжения и освободив предоставленное жилое помещение.

6.3. Расторжение Договора по требованию Наймодателя производится в случаях:

6.3.1 Невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии в течение более 7 дней с даты заключения Договора;

6.3.2. Разрушения или повреждения жилого помещения, мест общего пользования, а также средств технического оповещения, средств Системы контроля доступа по вине Нанимателя;

6.3.3. Систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

6.3.4. Отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более 30 дней подряд;

6.3.5. Появление Нанимателя в общежитии под воздействием психотропных веществ, в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

6.3.6. Внос, хранение, употребление, распространение Нанимателем алкогольных напитков, наркотических средств, токсических и психотропных веществ;

6.3.7. Хранение, распространение и использование Нанимателем в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или оружия;

6.3.8. Изменение статуса проживающего, которое было основанием для предоставления жилого помещения в общежитии

6.3.9. Нарушения Положения или условий Договора;

6.4. Действие Договора прекращается в случае:

6.4.1. Утраты (разрушения) жилого помещения;

6.4.2. Окончания срока действия Договора;

6.4.3. Окончания срока обучения Нанимателя;

6.4.4. Отчисления Нанимателя из ГБПОУ УТЭК на основании соответствующего приказа;

6.4.5. Предоставлением Нанимателю академического отпуска;

6.4.6. Невселения в жилое помещение в течение 7 дней с даты заключения Договора.

6.5. В случае расторжения настоящего договора по основаниям, предусмотренным пп. 6.3.2, 6.3.3., 6.3.5. – 6.3.7. внесенная плата Нанимателю не возвращается.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении Договора, решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке.

7.2. Наниматель с инструкцией по технике безопасности, Инструкцией по пожарной безопасности, приказами о размере платы за проживание в общежитии ознакомлен и согласен _____, _____
подпись обучающегося подпись законного представителя

7.3. Наниматель с условиями проживания ознакомлен, претензий к обеспечению, состоянию жилого помещения и помещениям санитарно-бытового назначения не имеет _____, _____
подпись обучающегося подпись законного представителя

7.4. Изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в установленном порядке и подкрепляются подписями обеих сторон.

7.5. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента его подписания обеими сторонами.

7.6. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наймодатель

Государственное
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Уфимский торгово-экономический
колледж (ГБПОУ УТЭК)

ИНН 0274036880

КПП 027401001

Банковские реквизиты:

Получатель: Министерство
финансов Республики
Башкортостан

(ГБПОУ Уфимский
торгово-экономический
колледж л/с 20112072090)

Отделение –НБ Республика
Башкортостан Банка России
/УФК по Республике
Башкортостан г.Уфа

БИК ТОФК 018073401

ЕКС 40102810045370000067

Номер казначейского счета
03224643800000000100

450078, г. Уфа ул. Кирова, 54

т. 228-83-18, 252-53-88:

т./ф. 252-01-06

Директор

_____/П.Х.Сабитов/

«__»____ 202__ г.

Наниматель

Законный представитель

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Фактический адрес _____

Паспортный данные/банковские реквизиты

ИНН _____

СНИЛС _____

Тел. _____

_____/_____
Подпись ФИО

«__»____ 202__ г.

Обучающийся

ФИО _____

Дата рождения _____

Место рождения _____

Адрес регистрации _____

Фактический адрес _____

Паспортный данные _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Тел. _____

_____/_____
Подпись ФИО

«__»____ 202__ г.

**Согласие на обработку персональных данных
Законного представителя**

г.Уфа

«__» _____ 202__ г.

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных», разрешает Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Уфимскому торгово-экономическому колледж, в лице ответственного за обработку персональных данных далее «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, с целью:

- исполнения трудового договора;
- для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника;
- в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности организации;

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие (нужное подчеркнуть):

- дата и место рождения;
- биографические сведения;
- сведения об образовании (образовательное учреждение, время обучения, присвоенная квалификация);
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- сведения о семейном положении, детях (фамилия, имя, отчество, дата рождения);
- сведения о месте регистрации, проживании;
- контактная информация;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (номер страхового свидетельства);
- сведения об открытых банковских счетах;

3. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации (нужное подчеркнуть):

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- распространение/передачу;
- блокирование;
- уничтожение;

4. Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Срок действия настоящего согласия устанавливается на период: с даты его подписания бессрочно.

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Уфимский торгово-экономический колледж
Адрес оператора 450005, Башкортостан Респ, Уфимский р-н, Уфа г, Кирова ул, дом 54

Субъект персональных данных:

ФИО _____

Дата и место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

Паспортные данные _____

ИНН _____ СНИЛС _____

Тел. _____

Подпись _____ /ФИО _____ /

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных», разрешает Государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Уфимскому торгово-экономическому колледжу, в лице ответственного за обработку персональных данных далее «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия на следующих условиях:

1. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, с целью:

- исполнения трудового договора;
- для обеспечения личной безопасности, защиты жизни и здоровья работника;
- в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности организации;

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие (нужное подчеркнуть):

- дата и место рождения;
- биографические сведения;
- сведения об образовании (образовательное учреждение, время обучения, присвоенная квалификация);
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- сведения о семейном положении, детях (фамилия, имя, отчество, дата рождения);
- сведения о месте регистрации, проживании;
- контактная информация;
- сведения о постановке на налоговый учет (ИНН);
- сведения о регистрации в Пенсионном фонде (номер страхового свидетельства);
- сведения об открытых банковских счетах;

3. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными путем автоматизированной обработки и обработки без использования средств автоматизации (нужное подчеркнуть):

- сбор;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- использование;
- распространение/передачу;
- блокирование;
- уничтожение;

4. Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Срок действия настоящего согласия устанавливается на период: с даты его подписания бессрочно.

6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Уфимский торгово-экономический колледж

Адрес оператора 450005, Башкортостан Респ, Уфимский р-н, Уфа г, Кирова ул, дом 54

Субъект персональных данных:

ФИО _____

Дата и место рождения _____

Адрес регистрации _____

Адрес фактического места жительства _____

Паспортные данные _____

ИНН _____ СНИЛС _____

Тел. _____

Подпись _____ /ФИО _____ /