

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета колледжа

Протокол № 1

от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ Уфимский

торгово-экономический колледж



Р.Х. Сабитов

31.08.2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ»

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.11 ГОСТИНИЧНЫЙ СЕРВИС

Уфа

Модуль по дополнительным образовательным услугам разработана с учетом профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», регистрационный № 162

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский торгово-экономический колледж.

Разработчик: Г.Ф. Кильмухаметова, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ	11

1. Пояснительная записка

Программа модуля является частью дополнительного профессионального образования и разработана в соответствии с требованиями профессиональных стандартов для специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

Программа «Экскурсоведение» разработана для студентов в рамках оказываемых дополнительных образовательных услуг.

Реализация модуля направлена на совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня обучающихся по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис.

Количество часов на освоение программы модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 9 часов;

практической работы обучающегося 9 часов;

самостоятельной работы 18 часов.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Образовательная деятельность слушателей при освоении программы предусматривает следующие виды учебных занятий: лекционные и практические занятия, работа с теоретическим материалом, нормативной документацией, тренировочное и итоговое тестирование. При реализации программы академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией слушателей в форме зачета.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации

Программа разработана с учетом:

- положений Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2. Цель и задачи обучения

Целью курса является формирование у слушателей необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих развить компетенции по профессии Экскурсовод (гид).

Задачи обучения:

- формирование у будущего специалиста целостного представления о предоставлении экскурсионного обслуживания;
- формирование навыка правильного выбора темы экскурсии, проведения исследования по теме и составления документации;
- формирование практических навыков использования методических приемов показа и рассказа во время проведения экскурсии;
- отработка техники ведения экскурсии.

Для закрепления полученных знаний предусматривается проведение тренинговых/практических занятий.

Современный мир невозможно представить без экскурсий, являющихся важным достижением цивилизации. Экскурсии широко востребованы в различных сферах деятельности, а в социально-культурной сфере занимают одну из лидирующих позиций, что определяет необходимость развития экскурсионного дела и подготовки кадров, способных им профессионально заниматься. Работодатели в этой сфере деятельности испытывают кадровый голод, они нуждаются в компетентных экскурсоводах, которых, однако, еще недостаточно на рынке труда.

Экскурсоведческие знания, умения и навыки являются важным компонентом профессиональной культуры специалиста по сервису и туризму. Экскурсоведческая часть подготовки студентов позволяет им овладеть знаниями в области культуры и искусства, сформировать системные представления о культурном наследии сосредоточенном в России в целом и в Республике Башкортостан в частности, и возможностях его экскурсионного освоения, овладеть приемами экскурсионного показа и рассказа, навыками экскурсионной работы с туристами, умениями устанавливать контакт с группой, оценивать качество работы и уровень профессиональной подготовки экскурсоводов турфирм. Тем самым определив их дальнейшую профессию, а может даже судьбу.

Цель курса «Экскурсоведение» предусматривает получение студентами как общетеоретических знаний в области туризма, так и практических навыков и умений по подготовке, проведению, планированию экскурсионной деятельности.

Изучение дисциплины предусматривает проведение лекционных, практических занятий и самостоятельную работу студентов. Значимость и место экскурсионной деятельности в туризме и культуре в целом предопределили логику построения материала – от теории к прикладным технологическим вопросам и практическим заданиям, упражнениям и речевому

тренингу, необходимым в овладении профессиональным мастерством. В соответствии с этим от раздела к разделу увеличивается количество часов, отводимых на практику, и уменьшается доля теоретических занятий. По этой же причине основанием к сдаче зачета является выполнение двух контрольных заданий: первое – анализ-рецензия на посещенную экскурсию, второе – сдача при посторонней группе слушателей самостоятельно разработанной под руководством преподавателя мини-экскурсии.

3. Планируемые результаты обучения

По окончании обучения по программе слушатель должен знать:

Принципы организации и методики проведения экскурсий

Историко-культурные и географические достопримечательности региона

Объекты показа

Деловой протокол и этикет

Теорию формирования потребностей и межличностного общения

Основы психологии

Правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированном маршрутах

Правила поведения экскурсантов (туристов) на транспортных средствах

Правила оформления документации при подготовке новой экскурсии

Современные информационные технологии в сфере туризма

Технику публичных выступлений, способы преодоления кризисов внимания и конфликтных ситуаций

слушатель должен уметь:

Использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии

Использовать прием движения в экскурсии

Пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться "портфелем экскурсовода"

Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах

Организовывать выход экскурсантов из транспорта

Организовывать передвижение экскурсантов от транспорта к объекту, от объекта к транспорту

Осуществлять расстановку группы у объектов

Организовывать возвращение экскурсантов в транспорт

В результате освоения курса слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Содержание дисциплины ориентировано на формирование профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.	Разрабатывать новые маршруты экскурсии и экскурсионные программы
ПК 2.	Разрабатывать технологическую документацию экскурсий (маршрутов) различных видов и форм
ПК 3.	Проектировать экскурсионную деятельность с учетом возраста, образования, социальных различий групп населения
ПК 4.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
ПК 5.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
ПК 6.	Использовать методические приемы показа и рассказа объектов экскурсии
ПК 7.	Применять технику преодоления кризисов внимания у экскурсантов
ПК 8.	Применять технику преодоления конфликтных ситуаций

На формирование общих компетенций (ОК):

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематический план учебных занятий	Наименование разделов и тем	Максим. нагрузка	Кол-во ауд. часов			Самост. работа
			Всего	Лекции	Практ.	
	История развития экскурсионного дела.	4	2	2	-	2
	Технология подготовки новой экскурсии	4	2	2	-	2
	Техника ведения экскурсии	8	3	2	1	4
	Культура речи экскурсовода	4	2	2	-	2
	Внеречевые средства общения	4	2	1	1	2
	Подготовка экскурсии	12	7	-	7	6
	ВСЕГО	36	18	9	9	18

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	18
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	9
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
индивидуальная исследовательская работа	-
тематика внеаудиторной самостоятельной работы	-
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Экскурсоведение.	18	
Тема 1.1. История развития экскурсионного дела.	<i>Содержание</i> Сущность, признаки, функции, классификация экскурсий, экскурсионный метод;	2	2
Тема 1.2. Технология подготовки новой экскурсии	<i>Содержание</i> Изучение и отбор экскурсионных объектов, разработка маршрута экскурсии. Технологическая карта экскурсии. Портфель экскурсовода.	2	1
Тема 1.3. Техника ведения экскурсии	<i>Содержание</i>	3	2
	Проведение экскурсии, приемы показа экскурсионных объектов. Экскурсионный рассказ.	2	
	Практическое занятие	1	
	Решение тестовых заданий по истории развития экскурсионного дела.		
Тема 1.4. Культура речи экскурсовода	<i>Содержание</i>	2	1
	Сила голоса, темп речи, словоупотребление и штампы.		
Тема 1.5. Внеречевые средства общения	<i>Содержание</i>	2	2
	Жесты и мимика, контакт экскурсовода с группой. Преодоление кризисов внимания.	1	
	Практическое занятие	1	
	Деловая игра по сопровождению ситуационных задач различными видами жестов: указательными, реконструирующими, побудительными и т.д., а также избавлению от жестов-паразитов.		
Тема 1.6. Подготовка экскурсии	Практические занятия	7	
	Посещение Национального музея археологии и этнографии или просмотр видео-экскурсии. Составление технологической карты экскурсии, схемы маршрута, описания основных экскурсионных объектов, карточек основных экскурсионных объектов.	3	
	1. Выбор темы экскурсии, цели и задач. Разработка маршрута и составление индивидуального текста экскурсии.	1	
	2. Составление портфеля экскурсовода и технологической карты к конкретной экскурсии согласно выбранной теме	1	
	4. Проведение пробной экскурсии. Сдача при группе слушателей самостоятельно разработанной под руководством преподавателя	2	

	мини-экскурсии.		
Итого		18	

Самостоятельная работа – 18 часов:

1. Отбор литературы для выбранной теме экскурсии.
2. Составление карточек объектов показа.
3. Составление нитки маршрута экскурсии с использованием программы PowerPoint.
4. Подготовка контрольного текста экскурсии.
5. Подготовка индивидуального текста экскурсии.
6. Изучение нормативно-правовых актов касающихся деятельности экскурсовода.
7. Подготовка презентации мини-экскурсии.
8. Выбор объектов показа.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

1. Тесты и опросники.
 2. Видеофильмы экскурсий.
 3. Тексты трансфера.
 4. Опросники.
 5. Компьютер и мультимедиа оборудование.
- Парты
Стулья по количеству обучающихся

Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Федеральный Закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
2. Федеральный Закон «О защите прав потребителей».
3. ГОСТ Р 50681-94 Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг.
4. Г.П. Долженко. Экскурсионное дело-Ростов н/Д: «Феникс», 2017г.
5. Емельянов Б.В. Экскурсоведение: Учебник. – М.: Советский спорт, 2016г.
6. Добринина Н.А. Экскурсоведение: учебное пособие. – М.: ФЛИНТА: НОУ ВПО «МПСИ», 2015г.
7. Барчуков И.С., Башин Ю.Б., Зайцев А.В., Баумгартен Л.В. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие. – М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2016г.

Дополнительные источники:

1. www.consultant.ru – «Консультант Плюс»
2. www.tourlib.net – электронная туристическая библиотека
3. www.twirpx.com – электронная библиотека

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ,

тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>умения</i>	
Использовать методические приемы показа и рассказа во время проведения экскурсии	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии
Использовать прием движения в экскурсии	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии
Пользоваться методикой применения наглядных пособий, пользоваться "портфелем экскурсовода"	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии
Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии
Организовывать выход экскурсантов из транспорта	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии
Организовывать передвижение экскурсантов от транспорта к объекту, от объекта к транспорту	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии
Осуществлять расстановку группы у объектов	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии
Организовывать возвращение экскурсантов в транспорт	Оценка по практическому занятию по проведению пробной экскурсии