

Договор № _____
найма жилого помещения в студенческом общежитии

г.Уфа « _____ » _____ 202__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский торгово-экономический колледж (ГБПОУ УТЭК), именуемое в дальнейшем Наймода- тель, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны,

(Ф.И.О. проживающего Студента)

в лице законного представителя _____
(Ф.И.О. законного представителя, степень родства)

именуемый(ая) в дальнейшем Наниматель, с другой стороны,
на основании приказа о заселении в общежитие № _____ от « _____ » _____ 202__ г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймода- тель передает, а Наниматель принимает для временного проживания в срочное возмездное владение койко-место в жилом помещении студенческого общежития (далее жилое помещение), расположенном по адресу: Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ветошникова, 99, комната № _____.

Жилое помещение предоставляется в связи с обучением и предназначается для проживания. Под проживанием понимается фактическое и преимущественное пребывание Нанимателя на территории общежития.

1.2. Настоящий договор заключается с « _____ » _____ 20__ года по « _____ » _____ 20__ года.

1.3. Наймода- тель передает жилое помещение Нанимателю с оформлением в установленном порядке временной регистрации по месту пребывания - в студенческом общежитии ГБПОУ УТЭК (далее общежитие).

1.4. Передаваемое жилое помещение находится в состоянии, отвечающем требованиям эксплуатации данной категории помещений, используемым для целей проживания в соответствии с назначением объекта. Жилое помещение имеет несколько койко-мест.

1.5. Вопросы деятельности общежития ГБПОУ УТЭК регулирует Положение об общежитии ГБПОУ УТЭК (далее Положение). Настоящим Наниматель подтверждает, что ознакомлен с Положением.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ

2.1. Наймода- тель имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за выполнением Нанимателем принятых обязательств в соответствии с настоящим Договором.

2.1.2. Предъявлять требования с целью обеспечения Нанимателем выполнения Положения, соблюдения порядка и сроков временной регистрации по адресу общежития, оформления пропуска, исполнения обязанностей по постановке на воинский учет (для военнообязанных), а также иных обязанностей проживающих в общежитии, установленных в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

2.1.3. Требовать своевременного внесения платы за проживание в жилом помещении.

2.1.4. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий Договор в соответствии условиями настоящего Договора, действующего законодательства и локальных нормативных актов ГБПОУ УТЭК

2.1.5. Доступа в жилое помещение, закрепленное за Нанимателем;

2.1.6. Переселить Нанимателя в другое жилое помещение общежития.

2.2. Наймода- тель обязан:

2.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающим требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

2.2.2. Содержать в надлежащем порядке места общего пользования, инженерное оборудование и территорию общежития, и обеспечивать Нанимателя необходимыми жилищно-коммунальными и прочими услугами.

2.2.3. Обеспечить готовность жилого помещения для проживания Нанимателем, а также исправное состояние санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в общежитии.

2.2.4. Осуществлять в установленном порядке капитальный ремонт общежития.

2.2.5. Обеспечивать в интересах Нанимателя и других проживающих выполнение Положения.

2.2.6. информировать Нанимателя об изменении размера платы за проживание не менее чем за 30 дней;

2.3. Наниматель имеет право:

2.3.1. Пользоваться в установленном порядке общим имуществом и оборудованием общежития, а также помещениями, предназначенными для коммунально-бытового обеспечения и обслуживания проживающих граждан.

2.3.2. Сохранить за собой закрепленное настоящим Договором жилое помещение на период прохождения практики согласно учебному плану и нахождения на каникулах, лечения в медицинских учреждениях.

2.3.3. Расторгнуть настоящий Договор по своей инициативе.

2.3.4. Возврата в установленном порядке денежных средств, излишне уплаченных за проживание в общежитии.

2.4. Наниматель обязан:

- 2.4.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.
- 2.4.2. Соблюдать правила и требования Положения.
- 2.4.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения, бережно относиться к общему имуществу и оборудованию общежития, а также к имуществу других проживающих.
- 2.4.4. Возмещать причиненный ущерб в полном размере в соответствии с законодательством, Договором и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.
- 2.4.5. Соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности. Принимать участие в проводимых в общежитии и ГБПОУ УТЭК мероприятиях гражданской обороны, а также тренировках по пожарной безопасности и ЧС. Принимать участие в мероприятиях по предотвращению распространения острых респираторно-вирусных инфекций, в том числе COVID-19 и внебольничной пневмонии.
- 2.4.6. Соблюдать запрет на табакокурение, употребление алкогольной продукции. Не допускать хранения, распространения и потребления наркотических веществ, а также хранения и применения какого-либо оружия или иных предметов, представляющих угрозу для безопасности граждан.
- 2.4.7. Обеспечивать чистоту в жилом помещении, неукоснительно соблюдать санитарно - эпидемиологические требования, в том числе в местах общего пользования, не допускать ухудшения бытовых и санитарно - гигиенических условий проживания соседей.
- 2.4.8. Участвовать в мероприятиях по самообслуживанию и поддержанию чистоты в общежитии и на его территории.
- 2.4.9. Оформить в установленные сроки временную регистрацию по месту пребывания в общежитии, получить пропуск, встать на воинский учет (для военнообязанных), а также исполнять иные обязанности проживающих в общежитии, определенные в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.
- 2.4.10. По требованию Наймодателя обеспечить доступ к занимаемому жилому помещению для предотвращения правонарушений, а также для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.
- 2.4.11. Переселиться из одного жилого помещения в другое по обоснованному требованию Наймодателя. В случае отказа Нанимателя от переселения Наймодатель может потребовать переселения в принудительном порядке.
- 2.4.12. Не осуществлять самовольное переустройство или перепланировку жилого помещения. Не допускается самовольный перенос инвентаря из одной комнаты в другую, в места общего пользования. Не допускается самовольный ремонт и замена электрооборудования, замков, кранов, мебели и иного инвентаря и оборудования. В случае необходимого ремонта оформить заявку в установленном порядке. В случае обнаружения неисправностей жилого помещения, общего имущества общежития в том числе санитарно-технического оборудования немедленно информировать ответственных должностных лиц Наймодателя в установленном порядке.
- 2.4.13. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и немедленно сообщать о них Наймодателю.
- 2.4.14. Не допускать временного проживания других лиц в жилом помещении. Самовольно не переселяться из одной комнаты в другую. Временное проживание жильцов других комнат общежития (в аварийных случаях) допускается по решению администрации общежития. Проживание домашних животных не допускается.
- 2.4.15. Своевременно вносить плату за проживание в жилом помещении.
- 2.4.16. При расторжении или прекращении настоящего договора освободить в течение трех рабочих дней жилое помещение, сдав его в надлежащем состоянии, а также произвести расчеты по оплате за проживание в нем.
- 2.4.17. При не выполнении Нанимателем обязанностей, предусмотренных в п.п. 2.4.15., 2.4.16. настоящего Договора он подлежит выселению в судебном порядке.
- 2.5. Стороны имеет иные права и несут обязанности предусмотренные законодательством Российской Федерацией, Положением а также иными локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

3. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

- 3.1. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в сроки, порядки и в размерах, установленные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.
- 3.2. Плата за проживание вносится Нанимателем с даты заселения в жилое помещение. Плата вносится за все время действия Договора, включая время отсутствия в общежитии, в том числе в период нахождения на каникулах, практике и стажировке в другом городе, лечении в медицинском учреждении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.
- 3.3. Стоимость платы за проживание устанавливается на основании локального нормативного акта ГБПОУ УТЭК. Размер платы за проживание в общежитии, пользование коммунальными и бытовыми услугами определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и включает в себя плату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.
- 3.4. Наниматель вносит плату за проживание на дату заселения за весь период проживания.
- 3.5. В случае изменения размера платы за проживание стоимость проживания подлежит перерасчету в соответствии с новым размером с даты его утверждения локальным нормативным актом ГПОУ УТЭК. Перерасчету подлежит также период, оплаченный вперед по ранее действовавшим размерам.
- 3.6. Оплата за проживание производится Нанимателем либо третьими лицами. Оплата может быть произведена за счет средств материнского (семейного) капитала.
- Оплата за проживание производится перечислением на расчетный счет ГБПОУ УТЭК через банк.
- 3.7. От оплаты за проживание в общежитиях освобождаются лица, указанные в части 6 статьи 39 и части 5 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. В случае расторжения и прекращения Договора производится перерасчет платы за проживание в общежитии. Наниматель обязан оплатить плату в размере пропорционально количеству дней проживания до даты освобождения жилого помещения.

3.9. В случае переплаты, возврат денежных средств производится Наймодателем путем перечисления Нанимателю в течение 20 дней на основании заявления с полными и достоверными данными. Заявление о возврате денежных средств должно содержать: фамилию, имя, отчество, номер телефона, основание переплаты, банковские реквизиты для возврата.

4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

4.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

4.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 4.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления до момента получения ею ответа.

Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 4.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При не выполнении Нанимателем принятых обязательств в соответствии с настоящим Договором, Наниматель несет ответственность в пределах, определенных в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ГБПОУ УТЭК.

6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Расторжение настоящего Договора может быть осуществлено по соглашению сторон.

6.2. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий договор, уведомив Наймодателя за 10 дней до предполагаемой даты расторжения и освободив предоставленное жилое помещение.

6.3. Расторжение Договора по требованию Наймодателя производится в случаях:

6.3.1. Невнесения Нанимателем платы за проживание в общежитии в течение более 7 дней с даты заключения Договора;

6.3.2. Разрушения или повреждения жилого помещения, мест общего пользования, а также средств технического оповещения, средств Системы контроля доступа по вине Нанимателя;

6.3.3. Систематического нарушения Нанимателем прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

6.3.4. Отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более 30 дней подряд;

6.3.5. Появление Нанимателя в общежитии под воздействием психотропных веществ, в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

6.3.6. Внос, хранение, употребление, распространение Нанимателем алкогольных напитков, наркотических средств, токсических и психотропных веществ;

6.3.7. Хранение, распространение и использование Нанимателем в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или оружия;

6.3.8. Нарушения Положения или условий Договора;

6.4. Действие Договора прекращается в случае:

6.4.1. Утраты (разрушения) жилого помещения;

6.4.2. Окончания срока действия Договора;

6.4.3. Окончания срока обучения Нанимателя;

6.4.4. Отчисления Нанимателя из ГБПОУ УТЭК на основании соответствующего приказа;

6.4.5. Предоставлением Нанимателю академического отпуска;

6.4.6. Невселения в жилое помещение в течение 7 дней с даты заключения Договора.

6.5. В случае расторжения настоящего договора по основаниям, предусмотренным пп. 6.3.2, 6.3.3., 6.3.5. – 6.3.7. внесенная плата Нанимателю не возвращается.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении Договора, решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности – в судебном порядке.

7.2. Наниматель с инструкцией по технике безопасности, Инструкцией по пожарной безопасности, Положением об общежитиях ГБПОУ УТЭК, приказами о размере платы за проживание в общежитии ознакомлен и согласен

Подпись Нанимателя

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в установленном порядке и подкрепляются подписями обеих сторон.

7.4. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента его подписания обеими сторонами.

7.5. Настоящий Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

	Наниматель	
	Законный представитель	Студент
Наймодатель Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский торгово-экономический колледж (ГБПОУ УТЭК)	ФИО _____ _____ Дата рождения _____ Место рождения _____ Адрес регистрации _____ _____ Фактический адрес _____ _____ Паспортный данные/банковские реквизиты _____ _____ ИНН _____ СНИЛС _____ Тел. _____	ФИО _____ _____ Дата рождения _____ Место рождения _____ Адрес регистрации _____ _____ Фактический адрес _____ _____ Паспортный данные _____ _____ ИНН _____ СНИЛС _____ Тел. _____
ИНН 0274036880 КПП 027401001		
Банковские реквизиты: Получатель: Министерство финансов Республики Башкортостан (ГБПОУ Уфимский торгово-экономический колледж л/с 20112072090) Отделение –НБ Республика Башкортостан Банка России /УФК по Республике Башкортостан г.Уфа БИК ТОФК 018073401 ЕКС 40102810045370000067 Номер казначейского счета 03224643800000000100		
450078, г. Уфа ул. Кирова, 54 т. 228-83-18, 252-53-88: т./ф. 252-01-06		
Директор _____/_____/	_____/_____/	_____/_____/
«__» _____ 202__ г.	Подпись _____ ФИО _____ «__» _____ 202__ г.	Подпись _____ ФИО _____ «__» _____ 202__ г.